

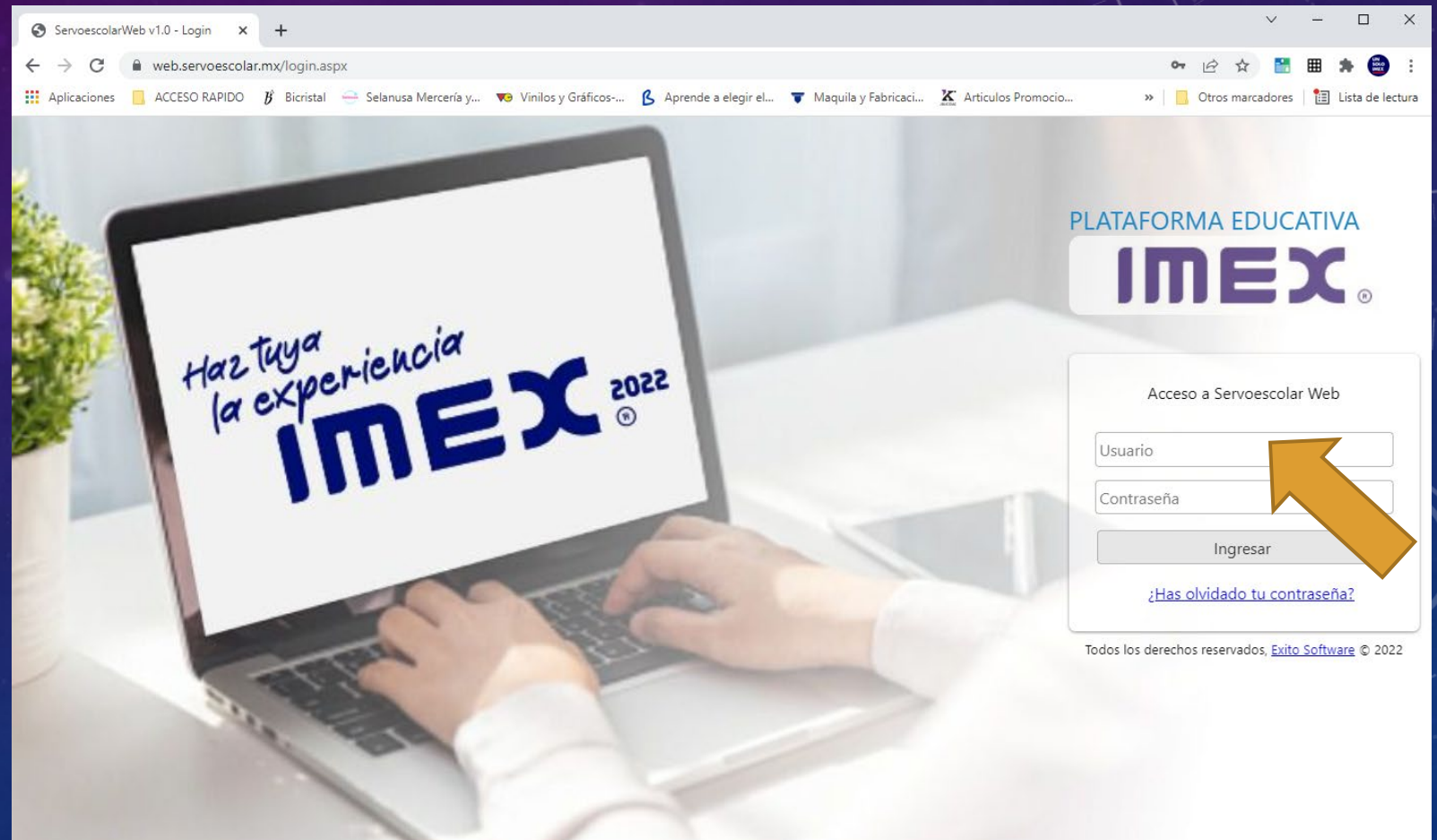
PROCESO DE REINSCRIPCIÓN



1. En el buscador de la computadora escribe:

https://imex.servoescolar.mx/

2. Escribe tu Usuario y contraseña (te llegó al correo personal como Asignación de usuario y contraseña)



3. En la pantalla aparece la información general que se envía los lunes y miércoles.

4. Para ir al proceso de reinscripción hay que seleccionar "FAMILIAR"

The screenshot displays the IMEX user interface. At the top left is the IMEX logo. To its right, the user's name "Tu nombre" is shown with a dropdown menu currently set to "Familiar". Further right are icons for "Configurar" (gear) and "Salir" (power). Below the header is a navigation bar with a home icon and the word "Inicio".

The main content area features a notification from a user profile with a timestamp of "04/03/2022 02:57 p. m.". Below this is a post from "INSTITUTO MÉXICO" dated "San Pedro Cholula, Puebla a 4 de marzo del 2022". The text of the post reads:

En el Instituto México el respeto y la promoción de la dignidad de las personas nos inspira todos los días. Por ello, nuestro decidido compromiso es contra toda clase de violencia, especialmente aquella que vulnera a las mujeres. Ellas son esenciales en nuestra comunidad educativa, su precioso aporte es tangible a todos los niveles en nuestro Colegio. Por eso, apoyaremos a aquellas que, en plena libertad, decidan sumarse a las iniciativas convocadas el próximo 9 de marzo y, de ausentarse, no requerirán justificación académica o laboral alguna. Invitamos a toda la comunidad del IMEX a permanecer atenta a través de titulares y coordinadoras para conocer la evolución de nuestras labores el día 9.

The right sidebar contains several widgets: "Galería de fotos" (50 photos), "Galería de videos" (including a video titled "LIDERAZGO FEBRERO CHICO.mp4"), "Gestor de archivos" (listing files like "esquela mama alma rosa guzman.png" and "comunicado dia de la mujer.png"), and "Calendario" (showing an event "Convocatoria Concurso del Cuento" from 07/03/2022 to 11/03/2022).

On the left sidebar, there are sections for "Tu nombre", "Inicio", "Secciones", "Chat", "Notificaciones", "Grupos", and "Encuestas". A yellow arrow points to the "Familiar" dropdown menu in the top right header area.

5. Se despliega un menú y se selecciona "REGISTRO"

The screenshot displays the IMEX website interface. At the top left is the IMEX logo. To its right, the user's name 'Tu nombre' is shown above a dropdown menu currently set to 'Familiar'. A navigation bar below the logo contains a star, a question mark, a home icon, and the text 'Inicio'. On the right side of the top bar are 'Configurar' and 'Salir' buttons. The left sidebar includes a user profile section with 'Tu nombre', an 'Inicio' button, a 'Secciones' dropdown, and icons for 'Chat', 'Notificaciones', and 'Grupos'. Below this is an 'Encuestas' section. The main content area features a large text block with a background image of a school building, containing a message about respect and dignity. A yellow arrow points to the 'Registro' option in the dropdown menu. The right sidebar contains several widgets: 'Galería de fotos' (50 photos), 'Galería de videos' (with a video player showing 'LIDERAZGO FEBRERO CHICO.mp4'), 'Gestor de archivos' (listing files like 'esquela mama alma rosa guzman.png'), and 'Calendario' (showing upcoming events like 'Convocatoria Concurso del Cuento' and 'BACH. Evaluaciones 1er periodo').

6. Cambia la pantalla y se debe elegir "ACTUALIZAR DATOS PERSONALES"

The screenshot displays the IMEX user interface. At the top left is the IMEX logo. To its right, the user's name 'Tu nombre' is shown with a dropdown menu currently set to 'Familiar'. On the top right, there are two icons: a gear for 'Configurar' and a power button for 'Salir'. Below the header is a dark blue navigation bar with a star, a question mark, a home icon, and a breadcrumb trail: 'Familiar > Servicios - Registro'. The main content area is titled 'Servicios registro' with the subtitle 'Panel de configuración de servicios registro'. Underneath, the 'Registro' section is divided into two items: 'Inscripción' (with a person and pencil icon) and 'Actualizar datos personales' (with a person and document icon). A yellow arrow points to the 'Actualizar datos personales' option. The description for this option reads: 'Realice el proceso de actualizar los datos personales'.

IMEX

Tu nombre
Familiar


Configurar Salir


★ ? 🏠 > Familiar > Servicios - Registro

Servicios registro

Panel de configuración de servicios registro

Registro

 **Inscripción**
Realice el proceso de inscripción en línea.



 **Actualizar datos personales**
Realice el proceso de actualizar los datos personales

7. ServoEscolar te da la bienvenida al asistente de inscripciones en línea y hay que seguir los pasos.

8. Se pone el nombre del alumno y se da clic en "INICIAR PROCESO"


IMEX®

Tu nombre
Familiar ▾

Configurar  Salir 

Bienvenido(a) al asistente de Inscripciones en línea.
Para iniciar el proceso, favor de seleccionar el nombre del alumno que registra y pulse "Iniciar proceso" para continuar.

Seleccione el alumno que inscribe:

 Iniciar proceso

9. Debe seguir los pasos que le indican y tener a la mano la información necesaria para actualizar los datos.

Da clic en "INICIAR"

10. Llena los datos personales, domicilio, datos de contacto, etc.

IMEX Tu nombre
Familiar

Actualizar datos
Actualizar datos

1 Datos personales
2 Domicilio
3 Datos de contacto
4 Familiares
5 Estatutos
6 Formato de inscripción

Favor de proceder con el llenado y corroboración de los datos personales del alumno. Esta solicitud consta de los siguientes apartados. • Datos Personales • Domicilio • Datos de contacto • Familiares • Escuela de procedencia • Seleccionar conceptos • Realizar el Pago • Descarga de Formatos que se entregarán al área correspondiente en el colegio. Pulse Iniciar para comenzar con la captura de su Inscripción.

Iniciar

11. Cuando llegues al apartado de familiares da clic en Editar en cada familiar y revisa que los datos sean correctos.

The screenshot shows the IMEX system interface. At the top left is the IMEX logo. To its right is the user's name 'Tu nombre' and the role 'Familiar'. A 'Salir' button is in the top right corner. Below the header is a blue bar with the text 'Actualizar datos' and a sub-label 'Actualizar datos'. On the left is a sidebar with six menu items: '1 Datos personales', '2 Domicilio', '3 Datos de contacto', '4 Familiares', '5 Estatutos', and '6 Formato de inscripción'. The main content area has a light blue header with instructions: 'Instrucciones: En este apartado registre los datos de los padres o tutores del alumno. Para iniciar pulse Nuevo Familiar y siga los pasos del asistente de registro de familiares, usted puede omitir la información referente a empresas. Repita la operación por cada persona que desee registrar. Al finalizar el registro de familiares, pulse Siguiente para continuar.' To the right of the instructions is a 'Siguiente' button with a right-pointing arrow icon, highlighted by a yellow arrow. Below the instructions is a table with a 'Filas 10' dropdown. The table has three columns: 'Nombre', 'Parentesco', and 'Acciones'. It contains two rows: one for 'PADRE' and one for 'MADRE'. Each row has 'Editar' and 'Eliminar' buttons with corresponding icons. A yellow arrow points to the 'Editar' button for the 'MADRE' row.

IMEX Tu nombre
Familiar Salir

Actualizar datos

Actualizar datos

- 1 Datos personales
- 2 Domicilio
- 3 Datos de contacto
- 4 Familiares
- 5 Estatutos
- 6 Formato de inscripción

Instrucciones: En este apartado registre los datos de los padres o tutores del alumno. Para iniciar pulse Nuevo Familiar y siga los pasos del asistente de registro de familiares, usted puede omitir la información referente a empresas. Repita la operación por cada persona que desee registrar. Al finalizar el registro de familiares, pulse Siguiente para continuar.

Siguiente

Filas 10

Nombre	Parentesco	Acciones
	PADRE	Editar Eliminar
	MADRE	Editar Eliminar

12. En los datos de los familiares es importante marcar el recuadro según el grado de autorización que requiera ese familiar:

- Autorizado para recogerlo (para que el alumno aparezca en la aplicación de BioSafe del familiar autorizado para recogerlo).
- Es tutor del alumno (solo para papá y mamá, para que puedan consultar calificaciones y realizar pagos).

IMEX Tu nombre
Supervisor | Administrativo | Familiar | Docente | Guardia de entrega | Salir

Actualizar datos

Actualizar datos

1 Datos personales **Instrucciones:** En este apartado registre los datos de los padres o tutores del alumno. Para iniciar pulse Nuevo Familiar y siga los pasos del asistente de registro de familiares, usted puede omitir la información referente a empresas. Repita la operación por cada persona que desee registrar. Al finalizar el registro de familiares, pulse Siguiente para continuar.

2 Domicilio

3 Datos de contacto

4 Familiares

5 Estatutos

6 Formato de inscripción

Apellido paterno Apellido materno Nombre

Parentesco

Tipo relación

Teléfono móvil

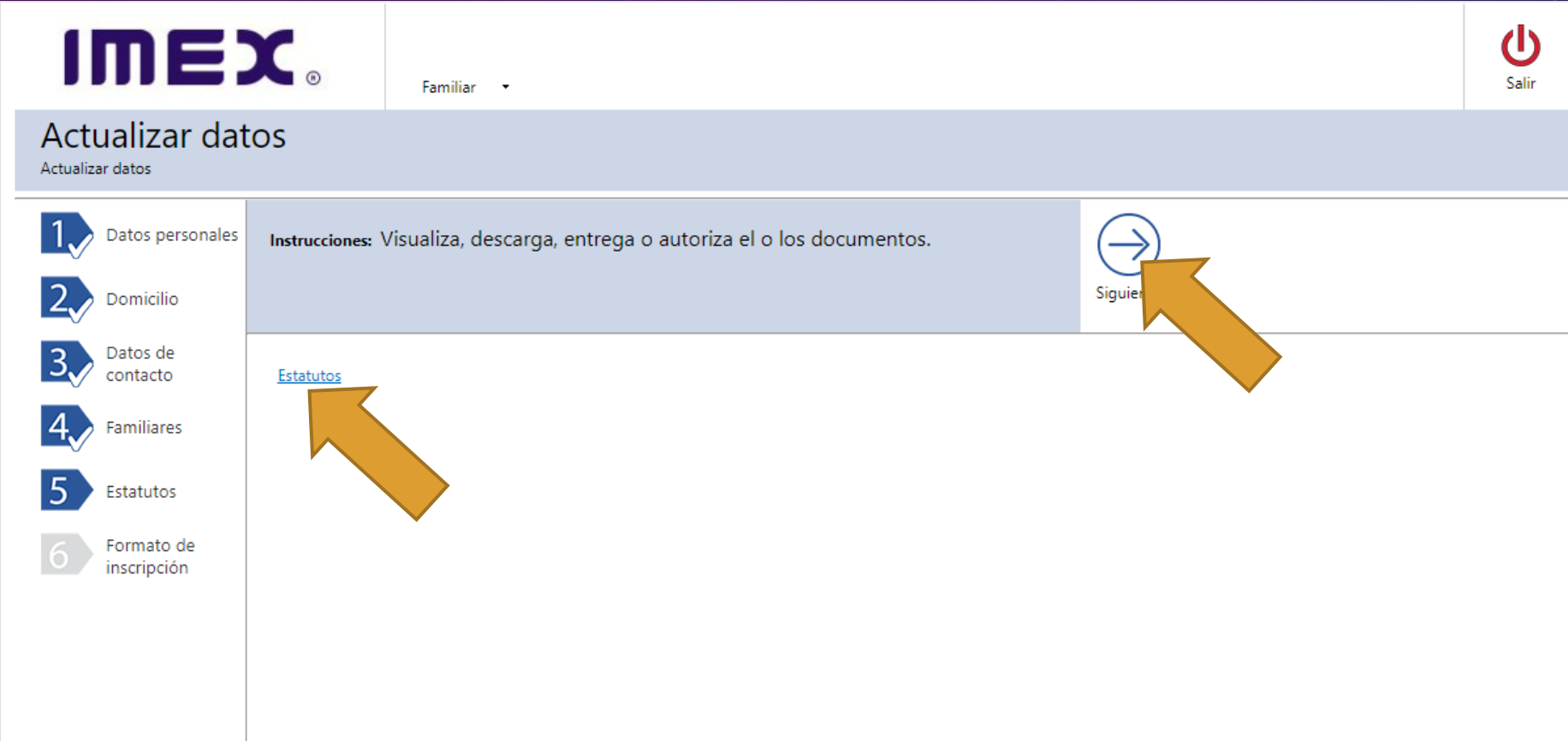
Correo electrónico

Autorizado para recogerlo Es tutor del alumno

Siguiente

No olvides dar clic en **Aceptar** para que se guarden los cambios

13. Sigue las instrucciones y da clic en "ESTATUTOS" para que se descarguen y pueda ver los documentos que son SÓLO DE LECTURA.

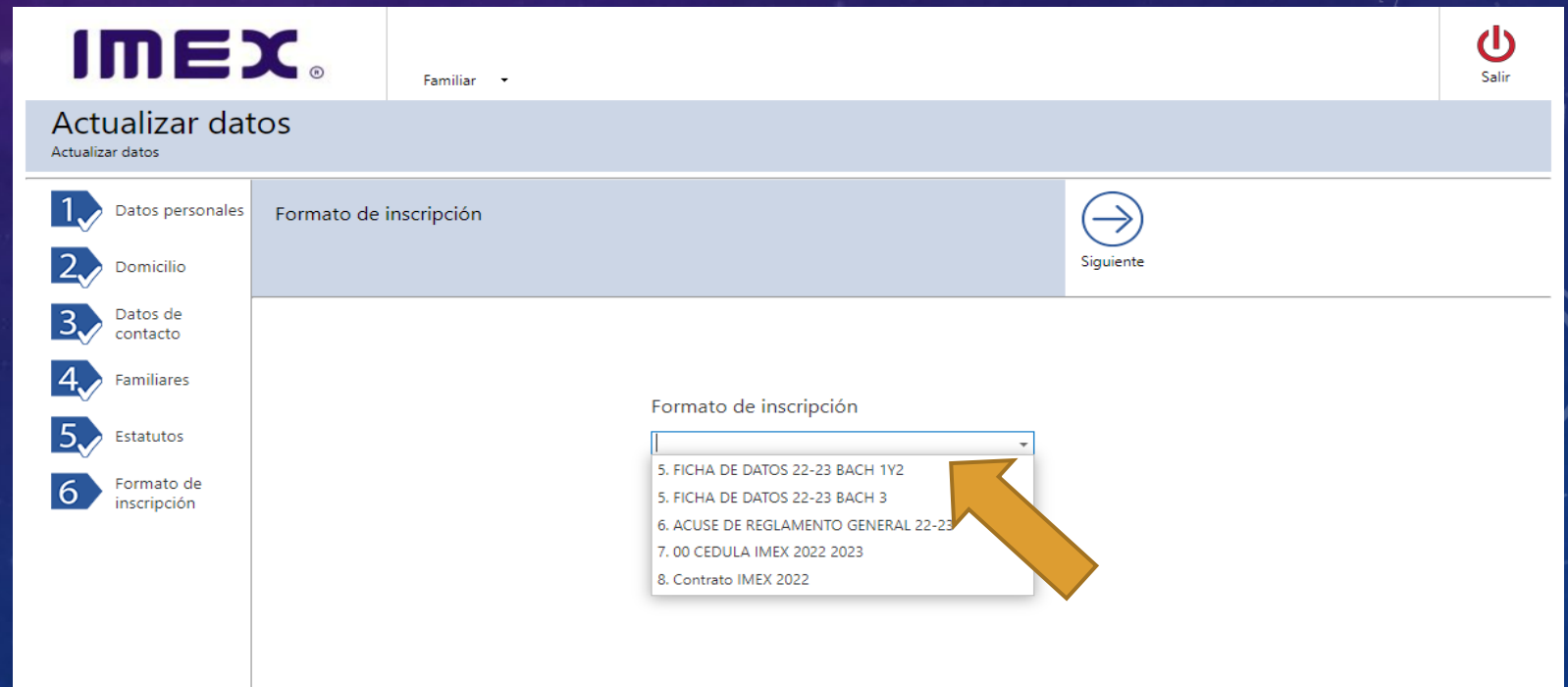


The screenshot displays the IMEX web portal interface. At the top left is the IMEX logo. To its right is a dropdown menu currently set to 'Familiar'. Further right is a power icon labeled 'Salir'. Below the header is a section titled 'Actualizar datos' with a sub-label 'Actualizar datos'. On the left side, there is a vertical sidebar menu with six items: '1 Datos personales', '2 Domicilio', '3 Datos de contacto', '4 Familiares', '5 Estatutos', and '6 Formato de inscripción'. The main content area features a light blue banner with the text 'Instrucciones: Visualiza, descarga, entrega o autoriza el o los documentos.' To the right of this banner is a circular button with a right-pointing arrow and the text 'Siguiendo'. Below the banner, the word 'Estatutos' is displayed as a blue hyperlink. Two large orange arrows are overlaid on the image: one points to the 'Estatutos' link, and the other points to the 'Siguiendo' button.

14. En formato de inscripción selecciona cada documento para:

- Descargar
- Revisar la información
- Editar la información que venga incorrecta
- Imprimir
- Firmar
- Entregar en la oficina de Servicios Escolares.

15. Dar clic en siguiente para finalizar su proceso.



The screenshot displays the IMEX web portal interface. At the top left is the IMEX logo, and to its right is a dropdown menu currently set to 'Familiar'. In the top right corner, there is a power icon labeled 'Salir'. Below the header is a blue bar with the text 'Actualizar datos' and a sub-label 'Actualizar datos'. On the left side, there is a vertical navigation menu with six items, each with a numbered icon and a checkmark: '1 Datos personales', '2 Domicilio', '3 Datos de contacto', '4 Familiares', '5 Estatutos', and '6 Formato de inscripción'. The main content area is titled 'Formato de inscripción' and contains a dropdown menu with the following options: '5. FICHA DE DATOS 22-23 BACH 1Y2', '5. FICHA DE DATOS 22-23 BACH 3', '6. ACUSE DE REGLAMENTO GENERAL 22-23', '7. 00 CEDULA IMEX 2022 2023', and '8. Contrato IMEX 2022'. A large orange arrow points to the dropdown menu. To the right of the dropdown menu is a blue button with a right-pointing arrow and the text 'Siguiente'.

Si tienes alguna duda acude a la
Oficina de Servicios Escolares

Preescolar y Primaria:

myriam.cosme@imex.edu.mx

Secundaria:

roxana.campos@imex.edu.mx

Bachillerato:

carmen.zarain@imex.edu.mx